

รายการ

1. ใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร
 2. ใบอนุญาตดัดแปลงอาคารบ้านเรือน
 3. ใบอนุญาตรื้อถอนอาคารบ้านเรือน
 4. ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารบ้านเรือน
 5. ใบรับรองอาคารบ้านเรือน
 6. ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง
 7. ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลนก่อสร้าง หรือดัดแปลงอาคารสำหรับการก่อสร้างหรือสำหรับส่วนที่มีการดัดแปลง
- อาคารซึ่งสูงไม่เกิน 2 ชั้น หรือ ไม่เกิน 12 เมตร ให้คิดตามพื้นที่แต่ละชั้นรวมกัน
 - อาคารซึ่งสูงไม่เกิน 2 ชั้น แต่ไม่เกิน 3 ชั้น หรือสูงเกิน 12 เมตรแต่ไม่เกิน 15 เมตร ให้คิดตามพื้นที่แต่ละชั้นรวมกัน
 - อาคารซึ่งสูงไม่เกิน 3 ชั้น หรือ ไม่เกิน 15 เมตร ให้คิดตามพื้นที่แต่ละชั้นรวมกัน
 - อาคารประเภทซึ่งจะต้องมีพื้นที่รับน้ำหนักบรรทุกทุกชั้นใดชั้นหนึ่งเกิน 500 กิโลกรัมต่อ 1 ตรม. ให้คิดตามพื้นที่ของพื้นที่อาคารแต่ละชั้นรวมกัน
 - พื้นที่หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่พักจอดรถ ที่กลับรถและทางเข้าออกของรถ
 - ป้ายให้คิดตามพื้นที่ของป้ายโดยเอาส่วนกว้าง X ส่วนยาวที่สุด
 - อาคารประเภทซึ่งต้องวัดความยาว เช่น เขื่อน ทางหรือท่อระบายน้ำ รั้วหรือกำแพง รวมทั้งประตูรั้วหรือกำแพง

ค่าธรรมเนียม

- ฉบับละ 20 บาท
- ฉบับละ 10 บาท
- ฉบับละ 10 บาท
- ฉบับละ 20 บาท
- ฉบับละ 10 บาท
- ฉบับละ 5 บาท
- ตรม. ละ 0.50 บาท
- ตรม. ละ 2 บาท
- ตรม. ละ 4 บาท
- ตรม. ละ 4 บาท
- ตรม. ละ 0.50 บาท
- ตรม. ละ 4 บาท
- ตรม. ละ 1 บาท

ช่องทางการสอบถามข้อมูล และให้บริการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ

อำเภอละงู จังหวัดสตูล

หมายเลขโทรศัพท์กองช่าง

- โทร 074-710920

ช่องทางออนไลน์

- LINE ID : PAKNAM.SATUN
 - เว็บไซต์หน่วยงาน
- WWW.PAKNAMSATUN.GO.TH
- FACEBOOK หน่วยงาน : อบต.ปากน้ำ อ.ละงู จ.สตูล
 - EMAIL : PAKNAM539@GMAIL.COM



**การขออนุญาต
ก่อสร้าง ดัดแปลง
หรือรื้อถอนอาคาร**

องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ

เอกสารประกอบการขออนุญาต (ต่อ)

หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม(กรณีเข้าข่ายควบคุมตามกฎหมาย) จำนวน 1 ฉบับ
สำเนาภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพสถาปัตยกรรม จำนวน 1 ฉบับ
แผนผังบริเวณ แบบแปลน จำนวน 3 ชุด มีรายละเอียดดังนี้

- รายการประกอบแบบ
- แผนที่สังเขป
- รูปแบบพื้น
- รูปด้าน 4 ด้าน
- รูปตัด 2 ด้าน
- รูปทรงหลังคา
- รูปแบบแปลน, คานคอดิน, ฐานราก
- รูปขยายส่วนต่างๆ ของโครงสร้าง (คาน, เสา, ฐานราก)
- รูปแปลนไฟฟ้า
- รูปแปลนสุขาภิบาล

กรณีเป็นอาคารสองชั้นขึ้นไป

- รายการคำนวณโครงสร้าง

ขั้นตอนในการให้บริการ

1. ผู้ยื่นขออนุญาตยื่นคำขอก่อสร้างอาคาร (แบบ ข.1) พร้อมเอกสาร เจ้าหน้าที่ตรวจเอกสารเบื้องต้น (ระยะเวลาในการให้บริการ 30 นาทีต่อราย)

2. นายช่างออกตรวจพิจารณาเอกสารและแบบ (ระยะเวลาในการให้บริการภายใน 5 วันต่อราย)

3. เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาคำขออนุญาต (ระยะเวลาในการให้บริการภายใน 2 วันต่อราย)

4. ผู้ยื่นคำขอชำระค่าธรรมเนียม พร้อมรับใบอนุญาต (ระยะเวลาในการให้บริการ 10 นาที)

** กรณีเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาไม่อนุญาต
ส่งหนังสือแจ้งผู้ขออนุญาตภายใน 45 วัน

เอกสารประกอบการขออนุญาต (ต่อ)

• กรณีก่อสร้างอาคารชิดเขตที่ดินบุคคลอื่น (ที่ดินต่างเจ้าของ)

- หนังสือแสดงความยินยอมให้สร้างก่อสร้างชิดเขตแดน จำนวน 1 ชุด
- สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของที่ดินด้านที่ชิดเขต จำนวน 1 ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของที่ดินด้านที่ชิดเขต จำนวน 1 ชุด

• กรณีเจ้าของอาคารไม่ได้มายื่นขออนุญาตด้วยตนเอง

- หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ จำนวน 1 ฉบับ (บุคคลธรรมดา 10 บาท, นิติบุคคล 30 บาท)

• กรณีที่เป็นอาคารที่มีลักษณะ/ขนาดอยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

- หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม จำนวน 1 ฉบับ
- รายการคำนวณโครงสร้าง (กรณีอาคารมีพื้นที่ใช้สอยเกิน 150 ตรม.) จำนวน 1 ชุด



เอกสารประกอบการขออนุญาต

แบบฟอร์มคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (ข.1) จำนวน 1 ชุด (รับที่กองช่าง อบต.ปากน้ำ)

- **กรณีผู้ขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา**
 - สำเนาบัตรประชาชนผู้ขออนุญาต 1 ชุด
 - สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต 1 ชุด

- **กรณีผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล**
 - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน

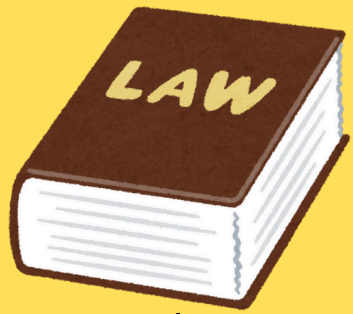
นิติบุคคลที่ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ชุด
สำเนาหลักฐานโฉนดที่ดิน, น.ส.ต, น.ส.3 ก. ทุกหน้าขนาดเท่าฉบับจริง จำนวน 1 ชุด

- **กรณีผู้ขออนุญาตก่อสร้างอาคารในที่ดินบุคคลอื่น**

- หนังสือแสดงความยินยอมให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน จำนวน 1 ชุด
- สำเนาบัตรประชาชนเจ้าของที่ดิน จำนวน 1 ชุด

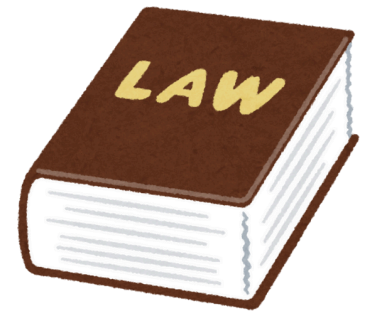


กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การขออนุญาต ก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคาร



- กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขออนุญาต การอนุญาตการต่ออายุใบอนุญาต การโอนใบอนุญาต การออกใบรับรองและการออกใบแทนตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร พ.ศ.2564
- กฎกระทรวง ว่าด้วยการยกเว้น ผ่อนผันหรือกำหนดเงื่อนไขในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร พ.ศ.2550
- กฎกระทรวง กำหนดบริเวณห้ามก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเปลี่ยนแปลงใช้อาคารบางชนิด หรือบางประเภทในพื้นที่บางส่วนในท้องที่อำเภอท่าแพ อำเภอทุ่งหว้า อำเภอละงู และอำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล พ.ศ.2549
- กฎกระทรวง กำหนดอาคารประเภทควบคุมการใช้ พ.ศ.2552
- กฎกระทรวง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2521 ออกตามความในพระราชบัญญัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม พ.ศ.2508
- กฎกระทรวง ฉบับที่ 3 พ.ศ.2508 ออกตามความในพระราชบัญญัติวิชาชีพวิศวกรรม พ.ศ.2505
- กฎกระทรวง ว่าด้วยการควบคุมป้ายหรือสิ่งที่สร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้ายตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร พ.ศ.2558
- กฎกระทรวง กำหนดสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นเป็นอาคารตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร พ.ศ.2544

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การขออนุญาต ก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคาร



- กฎหมายเกี่ยวกับขออนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลงหรือรื้อถอนอาคาร
- พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522
- กฎกระทรวง ฉบับที่ 55 (พ.ศ.2543) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522
- กฎกระทรวง ฉบับที่ 39 (พ.ศ.2537) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522
- กฎกระทรวง ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2528) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522
- กฎกระทรวง กำหนดลักษณะและระบบความปลอดภัยของอาคารที่ใช้ประกอบธุรกิจโรงแรม พ.ศ.2566
- กฎกระทรวง กำหนดบริเวณห้ามก่อสร้าง ดัดแปลงหรือเปลี่ยนแปลงใช้อาคารบางชนิดหรือบางประเภทในพื้นที่บางส่วนในท้องที่จังหวัดสตูล พ.ศ.2561
- กฎกระทรวง ฉบับที่ 71 (พ.ศ.2566) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522
- กฎกระทรวง กำหนดสาขาวิชาชีพวิศวกรรมและวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม พ.ศ.2565
- กฎกระทรวง ให้ใช้บังคับผังเมืองรวมจังหวัดสตูล พ.ศ.2560