



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ
อำเภอละมูญ จังหวัดสตูล

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ อำเภอลำลูกเกด จังหวัดสกล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็น
แนวทางในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ซึ่งประกอบด้วย

- ๑.รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ๒.รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ในการนี้ เพื่อให้การรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อันจะก่อให้เกิดการบริหารงานบุคคลที่มีความโปร่งใส
และมีคุณธรรม จึงรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑.รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการหรือ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	งบประมาณที่ ได้รับการจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการของแต่ละ โครงการ/กิจกรรม	ช่วงเวลาที่ ดำเนินการ โครงการ
๑.การวางแผน อัตรากำลัง	- เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานให้เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน - เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำให้เหมาะสม - เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำสามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้าง - เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ ตามอำนาจหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้ - ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างกรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ - ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -๒๕๖๘ - เริ่มใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘ ตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘

โครงการหรือ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	งบประมาณที่ ได้รับการจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการของแต่ละ โครงการ/กิจกรรม	ช่วงเวลาที่ ดำเนินการโครงการ
๒.การสรรหา บรรจุ และการ แต่งตั้งบุคลากร	- การสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลง การสูญเสียกำลังคน -โดยมุ่งเน้นให้มีอัตราว่างไม่เกินร้อยละ ๕ ของบุคลากรทั้งหมด -เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ การคัดเลือก ดำเนินไปอย่างโปร่งใส และมีความเหมาะสม กับตำแหน่งงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้ -ทำหนังสือร้องขอกรมส่งเสริมฯ ดำเนินการสรรหาในตำแหน่งสาย งานผู้บริหาร และสายงานผู้ปฏิบัติ บรรจุ แต่งตั้ง พนักงานส่วนตำบล - การแต่งตั้งพนักงานส่วน ตำบลเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ระดับชำนาญการ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘
๓.การสรรหา คนดีคนเก่ง ประเมินผลงาน ความก้าวหน้า สายอาชีพ	- การสร้างกรอบการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นที่การขับเคลื่อน องค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งรักษา บุคลากรที่มีศักยภาพสูงให้อยู่ปฏิบัติงานใน ระยะยาว	ไม่ใช้งบประมาณ	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้ - คือการได้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ตรงตามกรอบอัตรากำลัง และภารกิจที่เปลี่ยนแปลง -บุคลากรได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือปรับตำแหน่งตามผลงานอย่างเป็น ธรรม - จัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าใน อาชีพและแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ผลการดำเนินงานคือ พนักงานทราบ แนวทางในการเลื่อนระดับและพัฒนา ตนเอง ส่งผลให้มีขวัญกำลังใจในการ ทำงานมากขึ้น	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘

๒.รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการหรือกิจกรรม	วัตถุประสงค์	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	ช่วงเวลาที่ดำเนินการโครงการ
๑.การพัฒนาบุคลากร จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ตามรายงานของแต่ละตำแหน่ง	- เพื่อนำความรู้ที่มีอยู่ภายนอกองค์กรมาปรับใช้กับองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ - เพื่อให้การปรับเปลี่ยนแนวคิดใน การทำงาน เน้นการสร้างกระบวนการคิด และการพัฒนาตนเองให้เกิดขึ้นกับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล - เพื่อให้บุคลากร ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากที่สุด	๑๒๕,๐๐๐	๔๒,๒๐๐	๘๒,๘๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้ - จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในสายงานหรือตามภารกิจงานที่ได้รับมอบหมายสอดคล้องตามที่หน่วยงานหรือมหาวิทยาลัยผู้จัดฝึกอบรมมีหนังสือแจ้งตามหลักสูตร - ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับตามสายอาชีพและตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘
๒.กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการป้องกัน การทุจริตของหน่วยงานราชการ	- การ สร้างกลไกการเฝ้าระวัง โดยเปิดโอกาสให้ภาคประชาชนและทุกภาคส่วนเข้ามามีบทบาทในการติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติงาน เพื่อสกัดกั้นการทุจริตและยกระดับการบริหารงานภาครัฐให้เกิดความโปร่งใสสูงสุด	ไม่ใช้งบประมาณ	๐	๐	- มุ่งเน้นการสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต และยกระดับความโปร่งใส โดยส่วนใหญ่ครอบคลุมการอบรมจริยธรรม การเปิดเผยข้อมูล และการรับเรื่องร้องเรียน ทั้งนี้ ประชาชนสามารถ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘

โครงการหรือ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	งบประมาณที่ ได้รับการจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการของแต่ละ โครงการ/กิจกรรม	ช่วงเวลาที่ ดำเนินการ โครงการ
๓.โครงการการ เรียนรู้อย่าง ตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์	- การปลดล็อกข้อจำกัดด้านเวลาและ สถานที่ โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (Active Learner) สามารถบริหารจัดการ เวลาและพัฒนาทักษะได้ด้วยตนเองตลอด ชีวิต	ไม่ใช้งบประมาณ	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้ - จะประเมินจากความสำเร็จ ทั้ง เชิงปริมาณ (จำนวนผู้เข้าเรียน) และ เชิงคุณภาพ (การนำความรู้ไป ใช้, ความพึงพอใจ) โดยมีกวดผลจาก เกณฑ์การผ่านทดสอบและการนำสื่อ ICT มาประยุกต์ใช้	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘
๔. กิจกรร ม ถ่ า ย ท อ ด นโยบาย การ บริหารงาน ร ะ ห ว่ า ง ผู้บังคับบัญชา กับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน	- เพื่อสร้างวิสัยทัศน์ที่สอดคล้องกัน ชี้แจง เป้าหมายและทิศทางการดำเนินงานของ องค์กร และ เปิดโอกาสให้มีการซักถามเพื่อ ลดช่องว่างในการสื่อสาร	ไม่ใช้งบประมาณ	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้ - เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อน องค์กร เพื่อให้บุคลากรเข้าใจทิศทาง เป้าหมาย และสามารถนำนโยบายไป ปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘

โครงการหรือ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	งบประมาณที่ ได้รับการจัดสรร (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้จ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินการของแต่ละ โครงการ/กิจกรรม	ช่วงเวลา ที่ดำเนินการ โครงการ
๕.กิจกรรมจิต อาสาเราทำดี ด้วยหัวใจ	- การสืบสานพระราชปณิธานของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เพื่อให้พสก นิกรทุกหมู่เหล่ามีความสมัครสมานสามัคคี มี จิตสาธารณะ เสียสละเวลา แรงกาย และ สติปัญญา ร่วมกันบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เพื่อพัฒนาชุมชนและประเทศชาติโดยไม่หวัง ผลตอบแทน	ไม่ใช้งบประมาณ	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้ - มุ่งเน้นการบำเพ็ญ สาธารณประโยชน์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น ยกระดับคุณภาพชีวิต และอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อมโดยไม่หวังผลตอบแทน	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘
๖. กิจกรร ม ประเมิ นคุณธรร มและคว ามโปร่ง ใสในกา รดำเนิน การของ หน่วยง านภาคร ัฐ (ผู้มี ส่วนได้ ส่วนเส ียภายใน)	- เพื่อเป็น "เครื่องมือตรวจสอบภาพองค์กร" โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงาน สะท้อนความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน จริง นำไปสู่การปรับปรุงระบบการบริหาร จัดการ การป้องกันการทุจริต และการพัฒนา วัฒนธรรมองค์กรให้โปร่งใส	ไม่ใช้งบประมาณ	๐	๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนี้ - การปฏิบัติหน้าที่: การปฏิบัติตาม มาตรฐานขั้นตอนและการให้บริการด้วย ความเสมอภาค - การใช้งบประมาณ: ความโปร่งใสในการ ใช้จ่ายเงินและการจัดซื้อจัดจ้าง - การใช้อำนาจ: การใช้อำนาจของ ผู้บังคับบัญชาและการปฏิบัติอย่างเป็น ธรรม - การใช้ทรัพย์สินของราชการ: การ ป้องกันการนำทรัพย์สินและเวลาราชการ ไปใช้ส่วนตัว - การแก้ไขปัญหาการทุจริต: มาตรการ ป้องกัน การจัดการเรื่องร้องเรียน และการ ส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริต	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรว่าง
๑.ข้าราชการ	๔๐	๓๗	๓๗	๔
• ประเภทบริหาร	๔	๔	๔	๐
• ประเภทอำนวยการ	๖	๖	๖	๐
• ประเภทวิชาการ	๒๘	๒๖	๒๖	๑
• ประเภททั่วไป	๑๙	๑๘	๑๘	๒
๒.พนักงานราชการ	๒๙	๒๙	๒๕	๓
๓.ลูกจ้าง	๖๔	๖๔	๖๔	๐
รวมทั้งสิ้น	๑๙๐	๑๘๔	๑๘๐	๑๐

(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ปัญหาอุปสรรค

- มีกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลในแต่ละส่วนราชการอย่างชัดเจน แต่ขาดบุคลากรในการดำเนินงาน
- ควรปรับปรุงสถานที่ทำงานให้ เหมาะสมกับจำนวนบุคลากร และเป็นการอำนวยความสะดวก ให้กับผู้มาติดต่อราชการ
- ควรมีการจัดประชุมประจำเดือน เพื่อติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน
- บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่าง ผู้บังคับบัญชา ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์

ข้อเสนอแนะ

- ควรมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลังอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ให้ดำเนินการด้วยความโปร่งใส เสมอภาค และเป็นธรรม
- ควรส่งเสริมให้บุคลากรทุกตำแหน่งได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
- ผู้บังคับบัญชาควรให้คำแนะนำ คำปรึกษาในการปฏิบัติงาน
- การให้บริการประชาชนด้วย ความรวดเร็ว มีอัธยาศัยและไม่ควรเลือกปฏิบัติ